

Servicios de cuidado infantil de Carolina del Sur

Expedición de licencias



Modelo de un plan de emergencia para programas de cuidado infantil

La normativa del Departamento de Servicios Sociales de Carolina del Sur requiere que las guarderías tengan en efecto un plan que trate situaciones médicas de emergencia y evacuación en el caso de que surja una emergencia o un desastre.

La unidad de Servicios de Cuidado Infantil ha desarrollado este modelo para que sirva como guía para ayudar a las guarderías a que desarrollen su propio plan. Si decide utilizar este modelo para desarrollar su plan, llene los espacios que se encuentran en blanco con la información que corresponda a su guardería.

Visítenos en internet en: www.state.sc.us/dss/childcare

Números de teléfono

Región 1 (Upstate):	864-250-5576	o	1-800-637-8550
Región 2 (Midlands):	803-898-9001	o	1-888-202-1469
Región 3 (Low Country):	843-953-9780	o	1-800-260-0211
Región 4 (Pee Dee/Grand Strand)	843-661-6623	o	1-800-464-9138
Oficina Central	803-898-9001	o	1-800-556-7445

LÍNEA DE ATENCIÓN A EMERGENCIAS: 1-800-556-7445

Centro de llamadas de ABC: 1-800-262-4416

CORREO ELECTRÓNICO DE ATENCIÓN A DESASTRES:

childcare.disaster.response@dss.sc.gov



Serving Children and Families

Este plan fue revisado en las siguientes fechas:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Plan de emergencia para

(Nombre de la guardería)

(Dirección)

(Ciudad, estado, código postal)

(Teléfono en funcionamiento con código de área)

(Nombre del director)

I. Números telefónicos de emergencia

Título/Agencia	Nombre de contacto	Número telefónico
Director del centro		
Situaciones de emergencia	N/A	911
Policía (en situaciones que no son de emergencia)		
Incendios (en situaciones que no son de emergencia)		
Control de envenenamientos		
Departamento de salud local		
Inspector de construcciones		
Departamento de Servicios Sociales		
Especialista en expedición de licencias		
Lugar alternativo/ lugar de evacuación		

II. Emergencias médicas

A. Condiciones médicas que requieren atención y tratamiento de emergencia

Las emergencias médicas que requieren atención médica inmediata por parte de un profesional de salud incluyen las condiciones enumeradas a continuación. (Una lista de posibles emergencias médicas va incluida en la sección II A del documento “Pautas para un plan de emergencia para guarderías” que se adjunta a este modelo.

B. Pasos a seguir en una emergencia médica:

(Un ejemplo de estos pasos está incluido en la Sección II B del documento "Pautas para un plan de emergencia para guarderías" que va adjunto a este modelo.

III. Procedimientos de evacuación en situaciones de emergencia.

¿Se ha obtenido autorización por escrito para usar los lugares alternativos/lugares de evacuación enumerados a continuación?

A. Preparación

1. Planes de evacuación

a. Evacuación dentro del mismo centro

En caso de que ocurra una emergencia en _____ (nombre del centro) y sea necesario “una evacuación dentro del mismo centro” debido a acontecimientos como un tornado, un derrame químico, etc., se mantendrá a los niños en el centro, pero se les trasladará a _____ (un lugar seguro dentro del mismo centro). Los niños se quedarán acá bajo el cuidado y la supervisión de los empleados de nuestra guardería hasta que disminuyan las condiciones peligrosas.

Si los niños quedan expuestos a gases tóxicos o si sufren lesiones durante la emergencia, se les llevará a _____ (nombre del hospital) en _____ (medio de transporte) donde un profesional de salud los revisará y se contactará a los padres/tutores.

b. Evacuación a otro lugar dentro del centro

En caso de que ocurra una emergencia en _____ (nombre del centro) y sea necesario “una evacuación a otro lugar dentro del centro” se trasladará a los niños a _____ (nombre del lugar dentro del centro). Los niños se quedarán acá bajo el cuidado y la supervisión de los empleados de nuestra guardería hasta que disminuyan las condiciones peligrosas.

Si los niños quedan expuestos a gases tóxicos o si sufren lesiones durante la emergencia, se les llevará a _____ (nombre del hospital) en _____ (medio de transporte) donde un profesional de salud los revisará y se contactará a los padres/tutores.

c. Evacuación a un lugar fuera del centro

En caso de que ocurra una emergencia en _____ (nombre del centro) y sea necesario “una evacuación a un lugar fuera del centro” debido a acontecimientos como un incendio de matorrales, una inundación repentina, etc., se trasladará a los niños a _____ (nombre del lugar alternativo/ lugar de evacuación) en _____ (medio de transporte). Los niños se quedarán en dicho lugar alternativo bajo el cuidado y la supervisión de los empleados de nuestra guardería mientras se contacte a los padres/tutores. Al contactar a los padres/tutores, se les hará saber de la situación para que tomen las medidas necesarias para recoger a su niño o para dar su autorización para que se cuide al niño durante el resto del día.

Si los niños quedan expuestos a gases tóxicos o si sufren lesiones durante la emergencia o la evacuación, se les llevará a _____ (nombre del hospital) en _____ (medio de transporte) donde un profesional de salud los revisará y se contactará a los padres/tutores.

d. Catástrofes o emergencias de gran escala

En caso de que ocurra una emergencia de gran escala o una catástrofe (tales como riesgos medioambientales, tornados, huracanes, terremotos de gran intensidad, etc.) y/o se ordena una evacuación obligatoria, se llevará a los niños a un refugio colectivo designado por la Cruz Roja en _____ (medio de transporte). Los niños se quedarán en el refugio de la Cruz Roja bajo el cuidado y la supervisión de los empleados de nuestra guardería mientras se contacte a los padres/tutores. Al contactar a los padres/tutores, se les hará saber de la situación para que tomen las medidas necesarias para recoger a su niño.

Si los niños sufren lesiones durante la emergencia o la evacuación, se les llevará a _____ (nombre del hospital) en _____ (medio de transporte) donde un profesional de salud los revisará y se contactará a los padres/tutores.

2. Este plan será revisado anualmente y será actualizado según sea necesario. Las fechas en que el plan fue revisado aparecen en la portada.

3. Durante horas de trabajo, este plan estará disponible para una revisión inmediata por parte de los empleados, los padres y la unidad de expedición de licencias para guarderías.

4. Durante la sesión de orientación, todo niño que tiene la capacidad recibirá capacitación sobre procedimientos de evacuación en situaciones de emergencia. Se realizarán simulacros mensuales de incendio y cada 6 meses se realizarán simulacros de otros desastres. La hora, la fecha, y el tipo de simulacro aparecen a continuación.

Tipo de simulacro	Fecha del simulacro	Hora del simulacro
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

(Por favor, saque copias de esta página según sea necesario para continuar documentando los simulacros)

5. Cuando se reubique a los niños, el empleado que guardará los expedientes de los niños y la documentación para la entrega del niño a una persona autorizada es:

6. En espera de la aprobación de la unidad de Expedición de Licencias para Guarderías de DSS, se han hecho planes para la reubicación con _____ (lugar de reubicación).

7. Los canales locales de radio y televisión que se monitorearán durante una emergencia son (si tiene una radio meteorológica, incluya NOAA Radio Meteorológica):

_____	_____
_____	_____
_____	_____

El empleado que monitoreará estas estaciones durante una emergencia es:

8. Describa brevemente los procedimientos que se seguirán para asegurar la evacuación segura y rápida de bebés, niños pequeños y niños que no sean capaces de caminar.

9. Describa brevemente los procedimientos que se seguirán para la entrega de los niños. Incluya las medidas de precaución para evitar la entrega inapropiada de un niño a una persona sin autorización.

10. En el caso de una evacuación, la dirección del lugar de reubicación se fijará en el siguiente sitio de este centro: _____.

11. Lista de control en caso de una evacuación

<i>Artículo</i>	<i>Empleado responsable</i>	<i>Verificación</i>
Lista de contacto para las familias de los niños		
Lista de contacto para las familias de los empleados		
Información de emergencia para los niños		
Medicamentos/Suministros médicos		
Teléfono celular cargado		
Botiquín de primeros auxilios		
Linternas con pilas adicionales		
Radio de pilas con pilas adicionales		
Gel desinfectante para manos/ Producto de limpieza/Desinfectante		
Pañitos mojados y pañuelos de papel		
Tazas desechables		
Agua y alimentos no perecederos		
Pañales para bebés		
Fórmula para bebés		
Cobijas		
Llaves de los vehículos		

12. El empleado que asegurará que todos los vehículos para ser usados en una emergencia o una evacuación tengan al menos medio tanque de gasolina es:

13. Tabla de tareas de los empleados en situaciones de emergencia

<i>Tarea asignada</i>	<i>Empleado</i>
Llamar al 911	
Llamar a los padres/tutores	
Brindar primeros auxilios (hay que tener la certificación necesaria)	
Llevarse el expediente médico de emergencia del niño	
Ir al hospital con los niños (Quedarse hasta que llegue el padre/madre)	
Apagar gas, electricidad y agua	
Fijar información sobre el lugar de reubicación	
Supervisión de niños	
Supervisión de niños	
Supervisión de niños	
Supervisión de niños	
Supervisión de niños	

14. El hospital o la fuente de atención médica que se usará es:

15. El medio de transporte que se usará en una emergencia es: _____

Recordatorio: *Llévese la información médica de emergencia del niño al hospital con él/ella y haga que un empleado se quede con el niño (a) en el hospital hasta que llegue el padre/madre/tutor.*

16. **Capacitación** – Describa brevemente cómo se capacitará a los empleados de la guardería respecto al Plan de Emergencia. (Para consejos sobre cómo desarrollar el programa de capacitación, véase la Sección III A. 16 del documento “Pautas para un plan de emergencia para guarderías” que va adjunto a este modelo.)

17. Una copia del plan de escape y plan de incendios exigido por el inspector del Departamento de Bomberos (Fire Marshal) va adjunto a este modelo.

- El Plan de Escape es una copia del plano del centro que muestra la ubicación de:
 - ◊ las salidas principales y secundarias
 - ◊ los extintores
 - ◊ las palancas de incendio
 - ◊ el panel de control de la alarma contra incendios
 - ◊ rutas accesibles
 - ◊ área(s) de reunión
- El Plan de Incendios es un plan escrito de los pasos que hay que seguir durante una evacuación en caso de incendio.

Ejemplos del Plan de Escape y Plan de Incendios están incluidos como Apéndice 1 y Apéndice 2 al final del documento Pautas para un plan de emergencia, el cual va adjunto a este modelo. También están disponibles en el sitio internet de los Servicios de Cuidado Infantil en www.state.sc.us/dss/chilcare o en la Oficina Central al 1-800-556-7445.

18. Ubicación del botiquín de primeros auxilios: _____

Ubicación de suministros de emergencia adicionales: _____

Ubicación del teléfono celular: _____

Ubicación del dispositivo de cierre de electricidad: _____

Ubicación del dispositivo de cierre de gas: _____

Ubicación del dispositivo de cierre de agua: _____

Ubicación del dispositivo de cierre de respiraderos: _____

D. Cómo contactar a servicios de cuidado infantil

Para ayudar a toda la comunidad que brinda cuidado de niños durante una situación de emergencia o un desastre, un representante de nuestro centro llamará a la unidad de Servicios de Cuidado Infantil con la siguiente información:

Nombre del centro: _____

Dirección del centro: _____

Número de teléfono en funcionamiento: _____

Estado de funcionamiento (Llame al 1-800-556-7445 con esta información **después de** un desastre)

- Capaz de funcionar a plena capacidad
- Capaz de funcionar a una capacidad parcial (incluya la cantidad de niños a quienes se puede cuidar)
- Capaz de funcionar sólo en un lugar temporal de emergencia
- Totalmente incapaz de funcionar y requiere ayuda para reubicar a los niños bajo su cuidado

Información que se debe proporcionar **antes de** una catástrofe: (Se puede llamar a la oficina regional o se puede brindar esta información al especialista en expedición de licencias durante una visita regular.)

1. Estaría dispuesto a exceder temporalmente su capacidad?
2. Estaría dispuesto a cuidar a niños del programa ABC?
3. Estaría dispuesto a reubicarse temporalmente en caso de ser necesario?
4. Conoce otro lugar adónde sea posible reubicarse temporalmente? Si es así ¿dónde?
5. Tiene un generador de emergencia que funcione?
6. Estaría dispuesto a proporcionar un correo electrónico para que la unidad de Servicios de Cuidado Infantil le pueda mandar información relacionada con un desastre? Si es así, el correo electrónico es: _____
7. Estaría dispuesto a proporcionar un número de teléfono celular para que la unidad de Servicios de Cuidado Infantil le pueda mandar mensajes de texto relacionados con un desastre? Si es así, el número de teléfono es: _____

Nombre y número de teléfono del especialista en licencias: _____

Número de teléfono de la oficina regional encargada de expedición de licencias: _____

Línea telefónica de emergencia de la unidad de servicios de cuidado infantil: 1-800-556-7445

Contactos alternativos para servicios de cuidado infantil durante un desastre o una emergencia:

- Número de teléfono del centro de llamadas de ABC: 800-262-4416 (SÓLO PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA)
- Servicios de cuidado infantil, correo electrónico en situaciones de emergencia:
childcare.disaster.response@dss.sc.gov